АДМИНИСТРАЦИЯ ЧЕРЕПОВЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

ot 16.11.2018 № 434

г.Череповец

О проведении плановой документарной проверки МОУ «Нелазская школа»

В соответствии с Планом проведения фактических (выездных, документарных) проверок муниципальных образовательных организаций на 2018 год, утвержденным приказом управления образования администрации Череповецкого муниципального района от 30.11.2017 № 400,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Провести плановую документарную проверку в отношении муниципального общеобразовательного учреждения «Нелазская школа».

Место нахождения образовательного учреждения:

Вологодская область, Череповецкий район, д. Шулма, ул. Школьная, д.7.

Назначить лицами, уполномоченными на проведение проверки:

Кашину Ольгу Николаевну, заместителя начальника управления образования Череповецкого муниципального района,

Каменеву Наталью Александровну, старшего инспектора управления образования Череповецкого муниципального района.

2.Установить, что:

Настоящая проверка проводится с целью выполнения Плана.

Задачами настоящей проверки являются: Соблюдение требований законодательства при оказании платных услуг.

Срок проведения проверки: не более 20 рабочих дней.

К проведению проверки приступить с 23.11.2018.

Проверку окончить не позднее 20.12.2018.

Правовые основания проверки:

Пункт 5.1 статьи 32 федерального Закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организаций»; постановление администрации Череповецкого муниципального района от 09.11.2017 № 2933 «О порядке осуществлении контроля за деятельностью бюджетных и казенных учреждений Череповецкого муниципального района», Положение управления образования от 25.01.2018 № 414.

В процессе проверки провести следующие мероприятия по муниципальному контролю, необходимые для достижения цели и задач проведения проверки:

контроль соответствия организации предоставления платных образовательных услуг действующему законодательству Российской Федерации в области образования;

контроль соответствия механизма привлечения внебюджетных денежных средств законодательству Российской Федерации.

3.Перечень документов, представление которых образовательным учреждением необходимо для достижения цели и задач проведения проверки:

устав;

лицензия на осуществление образовательной деятельности;

положение о предоставлении платных услуг;

положение о снижении стоимости платных услуг;

образец договора об оказании платных дополнительных услуг;

договора с родителями (законными представителями) об оказании платных дополнительных услуг;

образовательные программы дополнительного образования;

режим работы и расписание занятий;

гражданско-правовые договора с работниками, оказывающими дополнительные платные услуги (с актами выполненных работ);

документы, отражающие привлечение образовательным учреждением внебюджетных денежных средств;

наличие информации о порядке предоставления дополнительных платных услуг на официальном сайте и информационных стендах организации.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Кашину О.Н.

Начальник управления

Afram sommer

А.С.Замятин