

Утверждаю
Директор школы

«29» августа 2023 г. № 66



**План мероприятий («дорожная карта»)
по организации и проведению государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) по образовательным программам основного
общего и среднего общего образования в МОУ «Нелазская школа» в 2023-2024 учебном году**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Организационные мероприятия по подготовке к проведению ГИА			
1.1.	Формирование организационной структуры, обеспечивающей подготовку и проведение ГИА: - определение организаторов ГИА и их обучение	Согласно графика	Администрация школы
1.2.	Определение схем подвоза обучающихся 9, 11 классов ОО района в пункты проведения ГИА	май 2024 г.	Администрация района, школы
1.3.	Организация системы общественного наблюдения при проведении ГИА: - прием заявлений граждан, желающих стать общественными наблюдателями при проведении ГИА	март-апрель 2024 г.	Администрация школы
1.4.	Сбор информации о выпускниках и предварительном выборе предметов обучающимися для прохождения ГИА	до 30.10.2023 г.	Администрация школы
1.5.	Сбор комплектов документов, дающих право на предоставление дополнительных условий для обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов в условиях, учитывающих состояние здоровья, особенности психофизического развития	февраль-март 2024 г.	Администрация школы
1.6.	Внесение в региональную базу данных о предметах, сдаваемых выпускниками	До 3 февраля 2023	Шарашова Н.А.
1.7.	Сбор комплектов документов, дающих право на предоставление дополнительных условий для обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов в условиях, учитывающих состояние здоровья, особенности психофизического развития. Прохождение комиссии	Ноябрь-декабрь 2023 г.	Шарашова Н.А., кл. руководители, родители(законные представители)

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.8	Изучение нормативно-правовых документов федерального и регионального уровней, регламентирующих организацию и проведение ГИА выпускников на территории района.	В течение года	Администрация школы
1.9	Подведение итогов ГИА на августовском педсовете. Принятие решения	Август 2023	Шарашова Н.А.
2. Мероприятия по организационному и технологическому обеспечению проведения ГИА			
2.1	Размещение на сайте школы плана мероприятий по вопросам подготовки учащихся к ГИА	Август-сентябрь 2023	Администрация школы, руководители ШМО
2.2.	Анализ итогов ГИА, выявление основных проблем, связанных с подготовкой и проведением ОГЭ и ЕГЭ, возможные пути их решения. Организация и планирование работы по подготовке к ГИА в рамках школьных методических объединений	Ноябрь 2023	Администрация школы, руководители ШМО
2.3	Индивидуальное информирование и консультирование педагогических работников по вопросам, связанным с проведением ГИА	В течение учебного года	Администрация школы, руководители ШМО
2.4	Ознакомление с методической литературой по подготовке к ГИА	В течение учебного года	Администрация школы, руководители ШМО
2.5	Информирование педагогов по вопросам подготовки учащихся к ГИА, особенностях подготовки выпускников к экзамену в форме ГИА в 2023-2024 учебном году (изменения в процедуре, содержании КИМов и т.д.)	В течение учебного года	Администрация школы, руководители ШМО
2.6	Составление планов индивидуальной работы учителей-предметников с неуспевающими учащимися. Проверка результативности работы учителя по подготовке слабоуспевающих учащихся к ГИА (контроль опроса по журналам, посещаемость по журналам, проверка домашнего задания по тетрадям, контроль знаний учащихся по КИМаМ)	В течение года	Администрация школы, руководители ШМО, педагоги школы

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
2.7	Предоставление в УО списков ППЭ, работников ППЭ и утверждение приказом ОО	январь 2024 г.	Администрация школы
2.8	Предоставление в УО информации о допуске обучающихся к прохождению ГИА: в мае-июне	до 15 мая 2024 г.	
2.9	Предоставление в УО информации: - об участниках ГИА, не явившихся на экзамен по уважительной причине	В период проведения ГИА	Шарашова Н.А.
2.10	Организация регистрации обучающихся на участие в итоговом сочинении (изложении), контроль за сбором согласия на обработку персональных данных обучающихся	в соответствии с графиком подготовки проведения итогового сочинения	Шарашова Н.А.
2.11	Организация работы с бланками – оформление бланка регистрации, бланка записи	Октябрь-декабрь 2023	
2.12	Проведение итогового сочинения (изложения). Обеспечение участников итогового сочинения орфографическими словарями, участников итогового изложения орфографическими и толковыми словарями	6 декабря 2022 г. 1 февраля 2023 г. 3 мая 2023 г.	Администрация школы
2.13	Ознакомление членов комиссии образовательных организаций с инструктивными материалами.	6 декабря 2023 г. 7 февраля 2024 г. 10 апреля 2024 г.	Администрация школы
2.14	Ознакомление участников итогового сочинения (изложения) с результатами итогового сочинения (изложения)	не позднее 2 рабочих после размещения РЦОИ сведений о результатах итогового сочинения	Администрация школы

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
		(изложения)	
2.15	Организация и проведение итогового устного собеседования по русскому языку в 9 классе	9 февраля 2024 г. 15 марта 2024 г. 15 мая 2024 г.	Администрация школы
2.16	Проведение ГИА в сроки, устанавливаемые Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки	апрель – июль 2024 г.	
2.17	Информирование участников ГИА по вопросам организации и проведения ГИА.	апрель, май 2024 г.	
2.18	Проведение тренировочного тестирования по предметам в 9-х и 11-х классах.	октябрь-март	
3. Мероприятия по функционированию региональной информационной системы (далее – РИС)			
3.1	Формирование РИС в соответствии с требованиями и форматом, установленным Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки: - планирование экзаменов -- корректировка сведений - регистрация выпускников прошлых лет.	Ноябрь 2023 г – апрель 2024 г.	Шарашова Н.А.
3.2	Внесение сведений в РИС обеспечения проведения ГИА обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего образования: -- об ОО, выпускниках текущего года; -- о формах ГИА, сведения об участниках ГИА с указанием перечня предметов; выбранных для сдачи ГИА; -о работниках ППЭ.	В течение года	Шарашова Н.А.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
4. Мероприятия по подготовке, переподготовке и повышению квалификации специалистов, привлекаемых к организации и проведению ГИА			
4.1	Участие педагогов школы в работе методических объединений учителей-предметников в рамках подготовки к ГИА	в течение 2023-2024 учебного года	Администрация школы
4.2	Участие педагогов школы в обучающих семинарах, совещаниях для лиц, привлекаемых к проведению ГИА	ноябрь 2023 г.- май 2024 г.	
4.3	Организация и проведение обучения для общественных наблюдателей	апрель 2023 г.	Шарашова Н.А.
4.4	Подбор экспертов предметных комиссий, создаваемых в рамках ГИА, оформление заявки на обучение экспертов предметных комиссий в ВИРО	Сроки ВИРО	Администрация школы
5. Мероприятия по обеспечению информационной поддержки ГИА			
5.1	Регулярное обновление информации по ГИА на сайтах и стендах УО и ОО	в течение 2023-2024 учебного года	Администрация школы
5.2	Организация работы «горячей линии» по вопросам ГИА-9 и ГИА-11	в течение 2023-2024 учебного года	Администрация школы
5.3	Ознакомление обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогов с особенностями приема в ВУЗы и ССУЗы	в течение 2023-2024 учебного года	Администрация школы
5.4	Проведение классных и родительских собраний о порядке организации и проведения ГИА в 2023-2024 учебном году	в течение 2023-2024 учебного года	Администрация школы
6. Проведение ГИА			

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
6.1	Работа предметных комиссий	май – июль 2024 г.	Администрация школы, члены ТПК
6.2	Организация доставки обучающихся в ППЭ согласно транспортной схемы и сроков экзаменов	май – июль 2024 г.	Администрация школы
7. Анализ и представление информации о ходе подготовки, о проведении и результатах ГИА			
7.1	Сбор информации о поступлении участников ЕГЭ в учреждения высшего и среднего профессионального образования по форме	Август 2024	Классные руководители
7.2	Подведение итогов ГИА 2023-2024 учебного года на августовском совещании работников образования, педагогических советах школ	август 2024 г.	Шарашова Н.А.

**План – график
работы с родителями (законными представителями) выпускников МОУ «Нелазская школа» по подготовке к
государственной итоговой аттестации
(ГИА-9, 11)
в 2023-2024 учебном году**

№ п\п	Мероприятия	Сроки	Ответственные и исполнители
1. Обеспечение информационной поддержки ГИА			
1.1	Подготовка информационных стендов об организации и проведении ГИА-9, 11	В течение всего периода	администрация школы
1.2	Информационные ресурсы по вопросам ГИА-9, 11, в том числе сайты Рособнадзора, ФИПИ, Департамента образования Вологодской области, Государственной итоговой аттестации Вологодской области на сайте ОО	В течение всего периода	администрация школы
2. Проведение родительских собраний			
2.1	Итоги ГИА-11 2021-2022 года: статистика участия, результаты. Поступление выпускников в учебные заведения. Особенности ГИА-9, 11 2023-2024 года: нововведения, схема проведения в муниципальном районе. Профильные классы в муниципальном районе, городе: направления профильных классов, требования к зачислению. Порядок проведения ГИА-9, 11 по образовательным программам основного общего и среднего образования.	сентябрь-ноябрь 2023 года	администрация школы, классный руководитель
2.2	Итоговое сочинение: ознакомление с процедурой проведения, на что влияет	Сентябрь-ноябрь-2023	администрация школы, классный руководитель, учитель-предметник

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные и исполнители
2.2	Итоговое собеседование: ознакомление с процедурой проведения, на что влияет	Ноябрь-декабрь 2023, январь 2024	Администрация школы, классный руководитель, учитель - предметник
2.3	Порядок подачи заявления на ГИА-9, 11: сроки подачи заявления, выбор предметов. Информационные ресурсы по вопросам ГИА Роль родителей в подготовке к ГИА, рекомендации педагогов Презентации-практикумы для родителей по содержанию КИМ по обязательным предметам (содержание КИМ, система оценивания, минимальное количество баллов, банк открытых заданий ГИА)	декабрь 2023 года, январь, февраль 2024	администрация школы, классный руководитель
2.4	Процедура проведения ГИА в ППЭ (документы, необходимые при входе в ППЭ, перечень средств, разрешенных к использованию на ГИА, правила поведения на ГИА). Нарушения порядка проведения ГИА: перечень запрещенных к использованию материалов, об основаниях для удаления с экзамена, изменения и аннулирования результата ГИА, о ведении в ППЭ видеозаписи. Возможности родителей (законных представителей) в рамках общественного наблюдения за процедурой проведения ГИА. Порядок информирования о результатах ГИА. Правила подачи и рассмотрения апелляций.	Ноябрь 2023, февраль апрель 2024 года	администрация школы, классный руководитель
2.5	Порядок и место информирования о результатах ГИА. Действия выпускника в случае получения неудовлетворительных результатов по одному обязательному предмету, по двум обязательным	Сентябрь-ноябрь 2023, май 2024 года	администрация школы, классный руководитель

№ п\п	Мероприятия	Сроки	Ответственные и исполнители
	предметам. Порядок подачи и рассмотрения апелляций: о нарушении установленного порядка проведения ГИА-9, 11, о несогласии с выставленными баллами.		
3. Индивидуальное консультирование родителей (законных представителей) выпускников			
3.1	Информация для родителей о состоянии подготовки каждого выпускника к итоговой аттестации: посещаемость занятий, консультаций, итоги пробных, проверочных, тестовых, контрольных работ, уровень самостоятельной работы и т.д	в течение всего периода	администрация школы, классный руководитель